景德镇学院学生保留学籍申请（审批）表

<table>
<tr><td>姓 名</td><td></td><td>性别</td><td></td><td>出生日期</td><td></td><td>入学年月</td><td></td></tr>
<tr><td>学号</td><td></td><td>层次</td><td></td><td>专 业</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="2">所在院（系）</td><td colspan="2"></td><td>年级</td><td></td><td>班级</td><td></td></tr>
<tr><td>高考类别</td><td colspan="3">☐文科 ☐理科 ☐艺术 ☐体育
三校生(☐文理 ☐艺术 ☐体育)</td><td>考生号</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="2">保留学籍时间</td><td colspan="6">年 月 日至 年 月 日</td></tr>
<tr><td>保留学籍申请</td><td colspan="7">申请人： 家长签名：
年 月 日</td></tr>
<tr><td colspan="4">院（系）意见：

班主任（签名）：

院（系）负责人（签名、盖章）：
年 月 日</td><td colspan="4">学校学籍管理部门（教务处或学工处）意见：

经办人（签名）：

部门负责人（签名、盖章）：
年 月 日</td></tr>
<tr><td colspan="8">学校意见：

分管校（院）长（签名）：
年 月 日</td></tr>
<tr><td colspan="8">学籍管理部门电子数据处理结果：
经批准，同意该生于 年 月 日保留学籍。该生学籍变动信息已报省教育厅备案，并于 年 月 日通过教育部学籍学历信息管理平台进行了电子标注。
经办人（签名）：
年 月 日</td></tr>
</table>

注：1、本表一式二份，其中：学生所在院（系）、学籍管理部门各一份；
2、保留学籍特指经学校批准应征入伍的在校生。